

Hinweise:

Die Modulnoten lassen sich in der Regel in Campus Office automatisch berechnen. Dazu müssen alle für das Modul zu verwendenden Leistungsnachweise regulär, d.h. durch den/die Dozent/in eingetragen worden sein. Dieses Verfahren heißt „Anerkennung von Modulen“ und wird unter **A** beschrieben.

Manuell nacherfasste Leistungsnachweise (z.B. durch Anerkennungen oder im Ausland erworbene Leistungsnachweise) können für die automatische Modulanerkennung durch Campus Office nicht verwendet werden. In diesem Fall muss das Modul manuell nacherfasst werden. Das Modul **Fremdsprachendidaktik I** wird **immer manuell nacherfasst**. Zur Anerkennung manuell nacherfasster Leistungsnachweise und Module gehen Sie bitte anhand der Schritte **B** bis **D** vor. Anschließend schreiben Sie bitte eine E-Mail mit Ihrer Matrikelnummer an das Servicezimmer (es-servicezimmer@rub.de) mit der Bitte um Bestätigung.

A Anerkennung von Modulen (Modulnotenberechnung)

- In Campus Office einloggen.
- Links auf: Meine Leistungsnachweise „ansetzen/bearbeiten“.
- In der Leistungsnachweis-Übersicht unter „Veranstaltungsspezifische Leistungsnachweise – keinem Modul zugeordnet“ einen Leistungsnachweis auswählen, der einem Modul zugeordnet werden soll.
- Rechts auf: *Modul abschließen*.

Informieren und Anmelden

- ▶ Vorlesungsverzeichnis
- ▶ Suche

Meine Anmeldungen

- ▶ zu Veranstaltungen / Modulen
- ▶ zu Prüfungen

Mein Stundenplan

- ▶ ansehen / bearbeiten

Meine Leistungsnachweise

- ▶ ansehen / bearbeiten

Veranstaltungsspezifische Leistungsnachweise – **keinem Modul zugeordnet**

Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status	Aktionen	
Veranstaltung (Pädagogisches) Arbeitsbündnis - Zwischen Theorie, Empirie und Praxis (Blockveranstaltung) (SS 2017 , 030222 , Hauptseminar) DozentInnen: Kuhlmann								
Veranstaltung Allgemeine Didaktik und Unterrichtsplanung, Vorbereitung auf das Praxissemester (SS 2017 , 030301 , Oberseminar) DozentInnen: Mulia								
Veranstaltung Basisseminar Fremdsprachendidaktik Englisch (auch Einführung Sprachdidaktik), Gruppe A (WS 16/17 , 050765A , Seminar) DozentInnen: Ritter								
Veranstaltung Begleitseminar zum Praxissemester (WS 17/18 , 190474 , Seminar) DozentInnen: Kirchner, Minkley								
Veranstaltung Communication MM, Gruppe A (WS 16/17 , 050756A , Übung) DozentInnen: Thiele								
Gesamtnote	2	1,0	DN	WS 16/17	17.02.2017			Modul abschließen
Veranstaltung Das Schulsystem der Bundesrepublik Deutschland, Geschichte, Struktur und aktuelle Entwicklungen (WS 16/17 , 030292 , Oberseminar) DozentInnen: Pfeifer								
Veranstaltung Die autoritäre Versuchung, Diktaturen und Erziehung im Zeitalter der Weltkriege 1914-1945 (WS 16/17 , 030238 , Vorlesung) DozentInnen: Kössler								

- In der Liste das Modul auswählen, in das die jeweilige Veranstaltung eingeordnet werden soll (auf die PO-Version achten, Modulbeauftragter: Viol). Auf „Weiter“ klicken.

Bitte wählen Sie aus den vorhandenen Modulen das gewünschte aus:

Modul	Nacherfasst	Modul-Typ, Fach, Abschluss, PO-Version	Modulbeauftragte
<input checked="" type="radio"/> Modul Fremdsprachenausbildung		II. Modul Fremdsprachenausbildung, Englisch, Master (Lehramt), <u>2013</u> Modul Fremdsprachenausbildung, Englisch, Zertifikat (Erweiterungsfach-Lehramt), <u>2017</u> II. Modul Fremdsprachenausbildung, Englisch, Master (Lehramt), <u>2015</u>	Viol
<input type="radio"/> Modul Fremdsprachenausbildung		II. Modul Fremdsprachenausbildung, Englisch, Master (Lehramt), 2005	Viol

[Weiter](#)

oder erfassen Sie einen neuen Modulleistungsnachweis:

- In der Übersicht die Veranstaltungen auswählen, welche dem Modul zugeordnet werden sollen. Auf die Gewichtung achten, ggf. im Studienführer nachlesen.

- Wichtige Hinweise:

Für das **Fachwissenschaftliche Modul**: Die Modulabschlussprüfung (MAP) gehört mit in dieses Modul hinein und darf dem Studiengang nicht allein zugeordnet werden, sondern muss in diesem Schritt mit den dazugehörigen Veranstaltungen ausgewählt werden. Sonst funktioniert die Modulberechnung nicht. Falls die MAP fälschlicherweise allein dem Studiengang zugeordnet wurde, einfach eine Mail mit der Matrikelnummer an es-servicezimmer@rub.de schreiben, damit dies behoben werden kann.

Für die Module **Fremdsprachenausbildung** und **Fremdsprachendidaktik II: Praxis und Vertiefung** muss jeweils beim richtigen Kurs die *Gewichtung 1* ausgewählt werden: beim Modul Fremdsprachenausbildung ist das die bessere Note und beim Modul Fremdsprachendidaktik II: Praxis und Vertiefung die Note des Begleitseminars mit Hausarbeit.

- Unten auf *Modulnote berechnen* klicken.

Gewichteter Durchschnitt nach expliziter Angabe
Genau 2 Leistungsnachweise/Blöcke
Nur bestandene Leistungsnachweise fließen ein
Nicht benotete Leistungsnachweise können nicht verwendet werden
Kreditpunkte der Prüfung "Gesamtnote" des Moduls

Alle Semester , Veranstaltungsart Übung , Beliebige Leistungsnachweise , Gewichtung 1

Note: 1.0 - anrechenbare Kreditpunkte: 2 Veranstaltung: Communication MM, Gruppe A - Leistungsart: Gesamtnote - Semester: WS 16/17

Note: 2.7 - anrechenbare Kreditpunkte: 2 Veranstaltung: Grammar MM, Gruppe B - Leistungsart: Klausur - Semester: SS 2017

Leistungsnachweis nicht verwenden

Alle Semester , Veranstaltungsart Übung , Beliebige Leistungsnachweise , Gewichtung 0

Note: 1.0 - anrechenbare Kreditpunkte: 2 Veranstaltung: Communication MM, Gruppe A - Leistungsart: Gesamtnote - Semester: WS 16/17

Note: 2.7 - anrechenbare Kreditpunkte: 2 Veranstaltung: Grammar MM, Gruppe B - Leistungsart: Klausur - Semester: SS 2017

Leistungsnachweis nicht verwenden

Zusätzlich muss mindestens eine der folgenden Bedingungen erfüllt werden:

Englisch auf Master (Lehramt) Prüfungsordnungsversion 2015 muss studiert werden

Englisch auf Zertifikat (Erweiterungsfach-Lehramt) Prüfungsordnungsversion 2017 muss studiert werden

Modulnote berechnen

- Das Ergebnis der Berechnung wird nun als Modulnote angezeigt. Zum Abschließen der Modulnotenberechnung auf *Berechnung bestätigen* klicken.

Gewichteter Durchschnitt nach expliziter Angabe
Genau 2 Leistungsnachweise/Blöcke
Nur bestandene Leistungsnachweise fließen ein
Nicht benotete Leistungsnachweise können nicht verwendet werden
Kreditpunkte der Prüfung "Gesamtnote" des Moduls

Alle Semester , Veranstaltungsart Übung , Beliebige Leistungsnachweise , Gewichtung 1
 Verwendet: Veranstaltungsart: Übung - Veranstaltung: Communication MM, Gruppe A - Veranstaltungsart: Gesamtnote - Semester: WS 16/17 - Note: 1.0 - anrechenbare Kreditpunkte: 2

Alle Semester , Veranstaltungsart Übung , Beliebige Leistungsnachweise , Gewichtung 0
 Verwendet: Veranstaltungsart: Übung - Veranstaltung: Grammar MM, Gruppe B - Veranstaltungsart: Klausur - Semester: SS 2017 - Note: 2.7 - anrechenbare Kreditpunkte: 2

Zusätzlich muss mindestens eine der folgenden Bedingungen erfüllt werden:

Englisch auf Master (Lehramt) Prüfungsordnungsversion 2015 muss studiert werden

Englisch auf Zertifikat (Erweiterungsfach-Lehramt) Prüfungsordnungsversion 2017 muss studiert werden

Berechnung bestätigen Abbrechen

- Das Modul findet sich jetzt unter „Modulleistungsnachweise – keinem Studiengang zugeordnet“.

Modulspezifische Leistungsnachweise – keinem Studiengang zugeordnet

Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status				Aktionen
Modul A4 Bildung und Gesellschaft Modulbeauftragte: Boller, Georgiev, Bubenzer, Becker, Hippel-Kessler, Lange, Sasse, Wittmers										
Modul B2 Merkmale, Organisationsformen und Problembereiche institutionalisierten schulischen Lernens Modulbeauftragte: Boller, Georgiev, Bubenzer, Becker, Hippel-Kessler, Lange, Sasse, Wittmers										
Modul B3 Erforschung, Planung und Evaluation von Unterricht Modulbeauftragte: Boller, Georgiev, Bubenzer, Becker, Hippel-Kessler, Lange, Sasse, Wittmers										
Modul Modul Fremdsprachenausbildung Modulbeauftragte: Viol										
<u>Gesamtnote</u>	4	1,0	DN	SS 2017	24.07.2017					
Veranstaltung Communication MM, Gruppe A (WS 16/17 , 050756A , Übung) DozentInnen: Thiele										
<u>Gesamtnote</u>	2	1,0	DN	WS 16/17	17.02.2017					
Veranstaltung Grammar MM, Gruppe B (SS 2017 , 050771B , Übung) DozentInnen: Zucker										
<u>Klausur</u>	2	2,7	DN	SS 2017	24.07.2017					
Modul Zulassung Modulabschlussprüfungen BIWl und PaU										
Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status				Aktionen

- Die Module müssen erst vom Servicezimmer bestätigt werden. Dazu bitte eine E-Mail mit der Matrikelnummer und der Bitte um Bestätigung an das Servicezimmer schreiben. Sobald die Bestätigung erfolgt ist, werden Sie von Campus Office per E-Mail (RUB Adresse) informiert.
- Das Modul wurde nun an das Prüfungsamt übertragen und ist auf der Übersicht der Leistungsnachweise dem Studiengang Englisch zugeordnet.

B Nacherfassung von Veranstaltungen aus dem Ausland/von anderen Universitäten

Hinweis: Bei der Nacherfassung von Veranstaltungen aus dem Ausland oder von anderen Universitäten muss dem Servicezimmer eine Anerkennung vom Studienfachberater/von der Studienfachberaterin vorgelegt werden, damit die Leistungen bestätigt werden können.

- In Campus Office einloggen
- Links auf: *Meine Leistungen*
- Auf: *Leistungsnachweis für eine Veranstaltung nacherfassen*

Aktionen

[Leistungsnachweis für eine Veranstaltung nacherfassen](#)

[Leistungsnachweis für ein Modul nacherfassen](#)

[Alles aufklappen](#)

[Alles zuklappen](#)

Hilfe

Sie benötigen Hilfe? Weitere Informationen finden Sie auf der [Hilfeseite zur Nacherfassung](#).



- Dann unten „[...] mit freier Titelgabe erfassen“ auswählen.

LEISTUNGSNACHWEIS BEARBEITEN

WS 18/19 Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Anglistik/Amerikanistik; Englisch

Semester: WS 18/19

Titel, Dozent oder Lehrveranstaltungsnummer: Suchen

Bei Veranstaltungstitel wird automatisch nach Wortbestandteilen gesucht.

[Neuen Leistungsnachweis für Veranstaltung mit freier Titeleingabe erfassen](#)

[Zurück](#)

INFORMATION

- [Vorlesungsverzeichnis](#)
- [Einrichtungen](#)
- [Veranstaltungsräume](#)
- [Suchen](#)

ÜBERSICHT

- [Leistungsnachweise](#)



- **Wichtig:** Wurden die anerkannten Veranstaltungen bei einem **ERASMUS**-Semester erworben, so muss dies unbedingt im Titel durch den Verweis „(Erasmus)“ gekennzeichnet werden!
- Bei der Eintragung (s.u.) werden die Lehrveranstaltungsnummer und der Dozent freigelassen.
- Bei *Leistungsart* entweder „Note“, oder im Fall einer Hausarbeit das gleichnamige Feld „Hausarbeit“ auswählen.
- **Wichtig:** Bitte im Feld *Semester* ein Semester angeben, in dem man bereits an der RUB eingeschrieben ist (also kein Semester vor Studienbeginn oder ein Urlaubssemester wählen!!). In der Regel wird für das *Prüfungsdatum* das letzte Datum des Semesters gewählt: Im Sommer 30.09., im Winter 31.03. Auf keinen Fall ein Datum wählen, das nach dem aktuellen Datum liegt!
- Wählen Sie bei der *Notenskala* die Option „Drittelnoten (Drittelnoten)“ aus.
- Je nach Herkunft des Leistungsnachweises: Bei *Anerkannte Leistung* „Anerkannt aufgrund im Ausland erworbener ECTS-Punkte“ (s.u. links) oder „An der RUB oder einer anderen inländischen Hochschule erbrachte ECTS-Punkte“ auswählen und in das Feld *Herkunft Leistungsnachweis* bitte die besuchte Universität eintragen.

LEISTUNGSNACHWEIS BEARBEITEN

Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Anglistik/Amerikanistik; Englisch

LEISTUNGSNACHWEIS FÜR VERANSTALTUNG EDITIEREN

Titel deutsch *: Alternate History

Titel englisch:

Lehrveranstaltungsnummer:

Veranstaltungsart: Übung

Dozenten/Prüfer:

Leistungsart *: Note
(Klausur, Hausarbeit, ...)

Benotet *: Ja Nein

Note, wenn benotet: 2.0

Bestanden *: Ja Nein

Notenskala *: Drittelnoten (Drittelnoten)

Kreditpunkte *: 3

Prüfungsdatum bzw. Anerkennungsdatum * **: 30.09.2018
(TT.MM.JJJJ)

ggf. Thema der Prüfung:
(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)

Anerkannte Leistung: Anerkannt aufgrund im Ausland erworbener ECTS-Punkte

Herkunft Leistungsnachweis:
(wenn anerkannt; erscheint auf dem Transcript of Records)
Indiana University Bloomington

Anerkennungsgrund:
(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)

* Pflichtfeld

**** Der/die Studierende muss zu diesem Zeitpunkt an der RUB immatrikuliert sein und zwar mit der korrekten**

LEISTUNGSNACHWEIS BEARBEITEN

Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Anglistik/Amerikanistik; Englisch

LEISTUNGSNACHWEIS FÜR VERANSTALTUNG EDITIEREN

Titel deutsch *: Academic Skills

Titel englisch:

Lehrveranstaltungsnummer:

Veranstaltungsart: Übung

Dozenten/Prüfer:

Leistungsart *: Note
(Klausur, Hausarbeit, ...)

Benotet *: Ja Nein

Note, wenn benotet: 2.0

Bestanden *: Ja Nein

Notenskala *: Dritteinoten (Dritteinoten)

Kreditpunkte *: 2

Prüfungsdatum bzw. Anerkennungsdatum * **: 30.09.2018
(TT.MM.JJJJ)

ggf. Thema der Prüfung:
(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)

Anerkannte Leistung: An der RUB oder einer anderen inländischen Hochschule erworbene

Herkunft Leistungsnachweis:
(wenn anerkannt; erscheint auf dem Transcript of Records)
TU Dortmund

Anerkennungsgrund:
(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)

* Pflichtfeld

**** Der/die Studierende muss zu diesem Zeitpunkt an der RUB immatrikuliert sein und zwar mit der korrekten Kombination**

- Wenn alles korrekt ist, kann diese Veranstaltung vom Servicezimmer bestätigt werden. Dazu bitte eine Mail mit der Matrikelnummer an es-servicezimmer@rub.de schreiben. Sobald die Bestätigung erfolgt ist werden Sie von Campus Office per E-Mail (RUB-Adresse) informiert.

C Anlegen von Modulen

(Dies ist nur notwendig für das Modul „Fremdsprachendidaktik I: Grundlagen“ und wenn eine oder mehrere Veranstaltungen eines Moduls manuell nacherfasst wurden.)

- In der Leistungsnachweis-Übersicht unten auf: *Leistungsnachweis für ein Modul nacherfassen*

Aktionen

- [Leistungsnachweis für eine Veranstaltung nacherfassen](#)
- [Leistungsnachweis für ein Modul nacherfassen](#)
- [E-Mail an](#) [schreiben](#)
- [Alles aufklappen](#)
- [Alles zuklappen](#)



- Auswahl einer Vorlage: Den Titel des Moduls in der Suchleiste eingeben.
Achtung: Bitte nur Module **ohne Semesterangabe** wählen.
Folgende Module sind für den M.Ed. verfügbar (Modulbeauftragter: Viol):

- Fachwissenschaftliches Modul
- Fremdsprachenausbildung
- Fremdsprachendidaktik I: Grundlagen
- Fremdsprachendidaktik II: Praxis und Vertiefung

LEISTUNGSNACHWEIS BEARBEITEN

Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Anglistik/Amerikanistik; Englisch

Sie können einen Leistungsnachweis mit Hilfe einer Vorlage oder frei eingeben. Wenn Sie eine Vorlage wünschen, können Sie nach vorhandenen Modultiteln suchen.

Auswahl Vorlage:

Titel:

Eingabe ohne Vorlage:

[Neuen Leistungsnachweis für Modul mit freier Titeleingabe erfassen](#)

- Bei der Auswahl der Modulvorlage bitte auf die korrekte Prüfungsordnung (ab PO 2013) und die Angabe „Modulbeauftragter: Viol“ achten.

LEISTUNGSNACHWEIS BEARBEITEN

Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Anglistik/Amerikanistik; Englisch

Sie können einen Leistungsnachweis mit Hilfe einer Vorlage oder frei eingeben. Wenn Sie eine Vorlage wünschen, können Sie nach vorhandenen Modultiteln suchen.

Auswahl Vorlage:

Titel:

Modultitel deutsch	Startsemester	Endsemester	Modulbeauftragte
Fachwissenschaftliches Ergänzungsmodul			
Fachwissenschaftliches Modul (ab PO 2013)			Viol
Fachwissenschaftliches Modul (PO 2005)			Viol
Fachwissenschaftliches Vertiefungsmodul			
Fachwissenschaftliches Vertiefungsmodul (MEd 2013)			Seckelmann, Zepp
Fachwissenschaftliches Vertiefungsmodul (MEd 2015)			Seckelmann, Zepp



Eingabe ohne Vorlage:

[Neuen Leistungsnachweis für Modul mit freier Titeleingabe erfassen](#)

- Falls sich das Modul nicht unter den Vorlagen finden lässt, bitte unten auf „Neuen Leistungsnachweis für Modul mit freier Titeingabe erfassen“.

LEISTUNGSNACHWEIS FÜR MODUL EDITIEREN

Modultitel deutsch *:	<input type="text" value="Fremdsprachendidaktik I: Grundlagen"/>
Modultitel englisch:	<input type="text" value="Teaching English as a Foreign Language I: Basics"/>
Modulbeauftragte/Prüfer:	<input type="text"/>
Leistungsart *:	<input type="text" value="Gesamtnote"/>
Benotet *:	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Note, wenn benotet:	<input type="text" value="1.3"/>
Bestanden *:	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Notenskala *:	<input type="text" value="Drittelnoten (Drittelnoten)"/>
Kreditpunkte *:	<input type="text" value="8"/>
Prüfungsdatum bzw. Anerkennungsdatum * **: <small>(TT.MM.JJJJ)</small>	<input type="text" value="30.09.2018"/>
ggf. Thema der Prüfung: <small>(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)</small>	<input type="text"/>
Anerkannte Leistung:	<input type="text"/>
Herkunft Leistungsnachweis: <small>(wenn anerkannt; erscheint auf dem Transcript of Records)</small>	<input type="text"/>
Anerkennungsgrund: <small>(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)</small>	<input type="text"/>

* Pflichtfeld

** Der/die Studierende muss zu diesem Zeitpunkt an der RUB immatrikuliert sein und zwar mit der korrekten Kombination aus Abschluss, Fach und PO-Version.

- In der Maske die Kreditpunkte eintragen (Fachwissenschaftliches Modul 10 CP inklusive MAP, Fremdsprachenausbildung 4 CP, Modul Fremdsprachendidaktik I: Grundlagen 8 CP, Modul Fremdsprachendidaktik II: Praxis und Vertiefung 9 CP).
- Gesamtnote errechnen:
Mit Hilfe einer **Excel-Tabelle**, die auf der Internetseite des Servicezimmers unter *Modulnotenrechner* heruntergeladen werden kann, lassen sich die Modulnoten vollautomatisch berechnen (Achtung: In der Leiste unten finden Sie verschiedene Reiter für die einzelnen Studiengänge!).
- Als Prüfungsdatum das Datum der zugehörigen Veranstaltung/Prüfung, die als letztes absolviert wurde, auswählen.
- Wählen Sie auch hier als Notenskala „Drittelnoten (Drittelnoten)“.
- Speichern.
- Das Modul findet sich jetzt unter „Modulspezifische Leistungsnachweise – keinem Studiengang zugeordnet“.

D Zuordnung von Veranstaltungen zu Modulen

- Unter „Modulspezifische Leistungsnachweise – keinem Studiengang zugeordnet“ das Modul auswählen, dem die Veranstaltungen zugeordnet werden sollen.
- Auf „Gesamtnote“ unterhalb des Modultitels klicken.

Modulspezifische Leistungsnachweise – keinem Studiengang zugeordnet

☐ Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status				Aktionen
☐ Modul Fremdsprachendidaktik I: Grundlagen										
Gesamtnote	8	1,3	DN	SS 2018	30.09.2018					Löschen Bestätigen
☐ Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status				Aktionen

- Unten auf: *Neuen Veranstaltungsnachweis hinzufügen*.

LEISTUNGSNACHWEIS FÜR MODUL

Modultitel deutsch: Fremdsprachendidaktik I: Grundlagen
 Modultitel englisch: Teaching English as a Foreign Language I: Basics
 Startsemester:
 Endsemester:
 Modulbeauftragte/Prüfer:
 Leistungsart: Gesamtnote
 Benotet:
 Note: 1.3
 Bestanden:
 Notenskala: Drittelnoten
 Kreditpunkte: 08,00
 Prüfungsdatum: 30.09.2018
 Prüfungssemester: SS 2018
 Thema der Prüfung:
 Anerkannte Leistung:
 Herkunft Leistungsnachweis:
 Anerkennungsgrund:
 Nacherfasst:
 Bestätigt:
 Zuordnung bestätigt:

[Ändern](#)

[Prüfungsdatum/-Semester korrigieren](#)

[Den Leistungsnachweis nicht auf dem Transcript of Records anzeigen](#)

VERWENDETE LEISTUNGSNACHWEISE

Keine Leistungsnachweise gefunden

[Neuen Veranstaltungs-/ Modulleistungsnachweis hinzufügen](#)

[Zurück](#)

- Dazugehörige Veranstaltungen aus der Liste auswählen und hinzufügen. (Wenn das Fachwissenschaftliche Modul nacherfasst wurde, muss hier im gleichen Menü die MAP zugeordnet werden. Dazu einfach unten die Rubrik „Modulleistungen“ durch Klick auf das „+“ öffnen und die MAP auswählen).

- „Hinzufügen“ und dann auf „Speichern“.

	<u>LV-Nr.</u>	<u>Titel</u>	<u>Semester</u>	<u>Art</u>	<u>CP</u>	<u>Note</u>	<u>Prüfungsdatum</u>	<u>Nacherfasst</u>
<input checked="" type="checkbox"/>	050810A	Grundlagen der Sprachdidaktik, Gruppe A	WS 18/19	Klausur	4	1.3	25.02.2019	✔
<input checked="" type="checkbox"/>	050811A	Grundlagen der Textdidaktik, Gruppe A	WS 18/19	Klausur	4	1.0	25.02.2019	✔



[Zurück](#)

- Unterhalb des Moduls erscheinen jetzt die zugeordneten Veranstaltungen.
- Das Modul kann jetzt vom **Servicezimmer** bestätigt werden. Dazu bitte eine Mail mit der Matrikelnummer an **es-servicezimmer@rub.de** schreiben. Sobald die Bestätigung erfolgt ist, werden Sie von Campus Office per E-Mail (RUB Adresse) informiert

Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an das Servicezimmer.